

**R A P O R T**  
**privind desfășurarea lucrărilor ședinței Colegiului Prefectural al județului Vaslui**  
**din data de 28.09.2011**

**Ordinea de zi:**

**1. Planul de actiuni, la nivel judetean, privind asigurarea protectiei unitatilor scolare, a sigurantei elevilor si a personalului didactic, in anul scolar 2011-2012.**

Prezintă dl. Mihai Carp, Inspector Șef al Inspectoratului Județean de Poliție Vaslui

**2. Obligatiile unor servicii publice deconcentrate privind comunicarea catre Centrul Militar Judetean a anumitor informatii necesare actualizarii permanente a evidentei militare a cetatenilor incorporabili si rezervistilor cu domiciliul in judetul Vaslui. Identificarea unor noi posibilitati de colaborare la nivel judetean.**

Prezinta dl. Teofil Costin, Comandantul Centrului Militar Județean Vaslui

**3. Diverse.**

**Participanții la dezbateri**

La lucrările ședinței din data de 28 septembrie 2011 au participat membrii Colegiului Prefectural, stabiliți prin Ordin al Prefectului, împreună cu reprezentanți ai mass media județene

Ședința este deschisă de către dl subprefect Ciprian Iftimoaei, care prezinta ordinea de zi si da cuvantul domnului Mihai Carp, Inspector Șef al Inspectoratului Județean de Poliție Vaslui, pentru prezentarea punctului 1 de pe ordinea de zi, **Planul de actiuni, la nivel judetean, privind asigurarea protectiei unitatilor scolare, a sigurantei elevilor si a personalului didactic, in anul scolar 2011-2012.**

**Dl. Mihai Carp:**

Din analiza situației operative înregistrate în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar în primele 7 luni ale anului 2011 au rezultat următoarele concluzii:

- numărul infracțiunilor sesizate s-a redus cu 14,81% față de perioada similară a anului precedent, de la 54 la 46;

- ponderea infracțiunilor comise o reprezintă furturile (83%), în special cele de telefoane mobile;

- cea mai frecventă cauză întâlnită la comiterea furturilor o reprezintă neglijența manifestată de elevi față de protecția bunurilor proprii;

- faptele comise prin violență s-au menținut la nivelul înregistrat în perioada similară a anului 2010, respectiv 5 și s-au datorat unor conflicte spontane apărute între elevi;

- nu au fost înregistrate infracțiuni privind consumul de droguri în zona unităților de învățământ și nu au fost înregistrate evenimente grave de tulburare a ordinii și liniștii publice, singura faptă gravă înregistrată fiind cea de tentativă la infracțiunea de omor comisă în incinta internatului Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși în care au fost implicați 2 elevi ai Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Ioan Gură de Aur” Huși.

Având în vedere concluziile desprinse din analiza cauzelor și condițiilor care au caracterizat evoluția fenomenului infracțional în anul școlar precedent, pentru îmbunătățirea climatului de siguranță în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar, **la nivel județean vor fi întreprinse următoarele măsuri:**

1. Analizarea faptelor antisociale săvârșite în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar, evidențierea cauzelor și împrejurărilor favorizante. Concluziile vor fundamenta proiectele/campaniile de prevenire a delincvenței juvenile în mediul școlar.

2. Identificarea și mediatizarea celor mai bune practici în domeniul prevenirii și combaterii delincvenței juvenile în incinta unităților de învățământ preuniversitar.

3. Inițierea și derularea de campanii de sensibilizare a opiniei publice privind prevenirea delincvenței juvenile și a victimizării minorilor.

## **La nivelul polițiilor municipale și orășenești, secțiilor de poliție rurale:**

### **Premergător începerii anului de învățământ:**

1. Contactarea conducătorilor unităților școlare în vederea stabilirii modului concret de implicare a poliției în aceste manifestări și asigurarea prezenței polițiștilor de proximitate și a celor din mediul rural la festivitățile de deschidere a noului an școlar.

2. Reactualizarea afișelor ce conțin numărul de telefon pentru situații de urgență „112” și informații privind folosirea acestuia, numărul de telefon al subunității și secției de poliție rurală, al polițistului de proximitate.

3. Suplimentarea dispozitivelor de ordine și siguranță publică cu efective proprii sau în sistem integrat (jandarmerie, poliție locală) în zona unităților școlare, în vederea prevenirii și combaterii faptelor antisociale.

4. Fluidizarea traficului rutier în zona unităților de învățământ preuniversitar, în scopul prevenirii accidentelor rutiere și ambuteiajelor.

5. Distribuirea de materiale preventive cu conținut antiinfracțional și antivictimal adresat părinților, elevilor, cadrelor didactice.

6. Mediatizarea măsurilor adoptate, în vederea consolidării imaginii poliției la nivel local și creșterii încrederii cetățenilor în instituția noastră și crearea unui sentiment de siguranță în rândul elevilor, cadrelor didactice și părinților.

7. Analizarea situației fiecărei unități de învățământ aflată în zona de competență, având în vedere situația infracțională înregistrată în anul școlar precedent, numărul de apeluri primite prin SNAU 112, sesizările părinților, elevilor, cadrelor didactice, situația asigurării pazei și a iluminatului public, zona unde este amplasată unitatea de învățământ etc.

8. Desemnarea polițiștilor pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar, responsabili de prevenirea și combaterea fenomenului antisocial specific acestui domeniu, care vor face parte din Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar (constituită conform Strategiei MECI nr. 1409/2007).

9. Reactualizarea informațiilor postate la avizierele unităților de învățământ ce conțin: numărul de telefon pentru apelul de urgență 112 și a celui alocat protecției drepturilor copilului (la nivel național și teritorial), modalitățile de semnalare a unor evenimente, date de contact ale polițiștilor cu atribuțiuni în caest domeniu, precum și a subunității din care aceștia fac parte.

10. Includerea fiecărei unități de învățământ în Planul de ordine și siguranță publică, pe itinerariile de patrulare auto și pedestră, ca punct obligatoriu de staționare și trecere, în special pe timpul sosirii și plecării elevilor.

11. Verificarea semnalizării rutiere verticale și orizontale din zonele unităților de învățământ preuniversitar și informarea administrațiilor locale pentru remedierea deficiențelor, în cazul existenței acestora.

### **După începerea anului de învățământ:**

1. Transmiterea de îndată a fișei evenimentului, în format electronic, la Serviciul de Ordine Publică, atunci când se înregistrează un caz deosebit în zona de competență teritorială pe acest domeniu.

2. Acordarea sprijinului de specialitate pentru elaborarea Planului de pază al fiecărei unități de învățământ preuniversitar, conform prevederilor Legii nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

3. Stabilirea, în colaborare cu conducerea unităților de învățământ, potrivit sarcinilor stipulate de comisia județeană în sistemul cadru de asigurare a protecției unităților școlare (conform art.2 din Legea nr.35/2007), a modului de cooperare, procedeele de anunțare a evenimentelor, numirea persoanelor responsabile din cadrul școlii, precum și a modalităților de acțiune în cazul în care, în incinta sau în vecinătatea unității, sunt comise fapte antisociale de natură să perturbe desfășurarea normală a procesului didactic. În cazul unor intervenții se vor respecta prevederile Procedurii 18-2009 privind intervenția poliției în unitățile de învățământ.

4. Cunoașterea de către polițiștii de proximitate și cei desemnați din cadrul secțiilor de poliție rurală și posturilor de poliție comunale, a prevederilor Regulamentului de Ordine Interioară și a

semnelor distinctive: ecuson, uniformă, eșarfă etc. (potrivit prevederilor art.3 și 5 din Legea nr.35/2007), din unitatea școlară avută în responsabilitate.

5. Adaptarea permanentă a dispozitivelor de siguranță publică, în funcție de programul unității de învățământ, evenimente și examenele din mediul școlar, activitățile extracurriculare, precum și de rezultatele analizei menționate la pct.7, lit.A, cap.II.

6. Verificarea societăților comerciale amplasate în zona unităților de învățământ cu privire la respectarea categoriilor de produse ce pot fi comercializate minorilor (conform prevederilor H.G. nr128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și normală a elevilor și studenților).

7. Informarea conducerii unităților de învățământ preuniversitar, a inspectoratului școlar, a autorităților locale și a I.G.P.R. despre neregulile constatate și măsurile legale aplicate cu ocazia acțiunilor și controalelor efectuate în zona unităților de învățământ.

8. Stabilirea, împreună cu conducerea unităților de învățământ, a agendei activităților instructiv-educative, asigurarea participării polițiștilor la ședințele comitetului de părinți, la consiliile profesionale și la orele de dirigiență, în vederea prevenirii violenței în școli și în zona adiacentă acestora, precum și a victimizării elevilor și cadrelor didactice.

9. Desfășurarea de acțiuni de prevenire a abandonului și absentismului școlar, în colaborare cu cadrele didactice, instituțiile guvernamentale și organizațiile nonguvernamentale care acționează în acest domeniu, precum și reprezentanții mass-media.

10. Informarea elevilor, părinților acestora și cadrelor didactice asupra problematicei delincvenței juvenile și a victimizării elevilor, prin realizarea și distribuirea în școli a unor materiale informative: pliante, broșuri, afișe, ghiduri etc.

11. Desfășurarea unor activități preventive împreună cu reprezentanții Poliției Locale, Inspectoratului Școlar etc., în baza unor proiecte/campanii/planuri comune de acțiune.

12. Cooptarea în activități preventive a instituțiilor, organismelor nonguvernamentale și asociațiilor profesionale cu atribuții în domeniul siguranței rutiere pentru continuarea Campaniei naționale „ALEGE VIAȚA”, din cadrul Programului strategic privind activitățile de educație rutieră pentru perioada 2010-2012.

13. Asigurarea prezenței unor lucrători de poliție rutieră în zona unităților de învățământ situate pe drumuri intens circulat ori unde s-au produs accidente rutiere în care au fost implicați elevi.

14. Aplicarea cu fermitate a măsurilor legale față de persoanele ori grupurile de persoane care tulbură procesul de învățământ, agresează cadrele didactice sau elevii ori produc distrugerii de bunuri.

15. Asigurarea unor intervenții prompte la solicitările reprezentanților unităților de învățământ.

16. Desfășurarea de către structura de investigații criminale a unor activități de prindere în flagrant a autorilor de infracțiuni, în zone cu risc criminogen. Acestea sunt identificate în baza analizelor tactice realizate de structura de analiză a informațiilor.

17. Soluționarea cu operativitate a plângerilor penale și a sesizărilor privind infracțiunile de natură judiciară comise în zona unităților de învățământ.

18. Intensificarea verificărilor și acțiunilor asupra „magazinelor de vise”, în care se comercializează substanțe de tipul etnobotanice, amplasate în zona unităților de învățământ, în conformitate cu prevederile dispozițiilor care reglementează activitatea în domeniu.

19. Desfășurarea de acțiuni destinate combaterii micului trafic și anihilării dealerilor din zona unităților de învățământ, aflate în raza de competență.

Activitățile desfășurate vor fi analizate lunar și luate măsuri de eficientizare a acestora în vederea creșterii siguranței în zona instituțiilor de învățământ.

**DI.Prefect:** care este punctul de vedere al doamnei inspector școlar general referitor la cele prezentate de domnul Mihai Carp?

**D-na Mihaela Cososchi:** exista un Acord cadru de colaborare intre Inspectoratul Scolar Judetean si Inspectoratul de Politie al judetului Vaslui, privind asigurarea climatului de siguranta publica in incinta si in zona adiacenta unitatilor de invatamant in anul scolar 2010-2011. Fiecare unitate de invatamant adapteaza planul judetean la specificul sau.

**Dl. Prefect:** Trecem la punctul 2 de pe ordinea de zi, **Obligatiile unor servicii publice deconcentrate privind comunicarea catre Centrul Militar Judetean a anumitor informatii necesare actualizarii permanente a evidentei militare a cetatenilor incorporabili si rezervistilor cu domiciliul in judetul Vaslui. Identificarea unor noi posibilitati de colaborare la nivel judetean.** Prezinta dl. Teofil Costin, Comandantul Centrului Militar Județean Vaslui

**Dl. Teofil Costin:**

### **I. Noțiuni generale privind evidența militară a cetățenilor încorporabili și a rezerviștilor**

În conformitate cu prevederile Legii 446/2006, Lege privind pregătirea populației pentru apărare, tinerea evidenței militare se face pe două categorii distincte de personal și anume:

- rezerviști, *“cetățenii români, bărbați și femei, care au îndeplinit serviciul militar activ sau în rezervă”*;

- cetățenii încorporabili, *“ cetățenii români, bărbați, cu vârste cuprinse între 20 și 35 de ani, care îndeplinesc criteriile pentru a executa serviciul militar.”* Conform prevederilor art. 23, alin. (2) la cerere, aceștia pot fi încorporați imediat după împlinirea vârstei de 18 ani;

Tinerea evidenței militare are scopuri diferite funcție de categoria de personal, astfel:

- evidența rezerviștilor se ține în scopul asigurării necesarului de rezerviști din planurile de mobilizare ale instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării precum și pentru completarea forțelor destinate apărării pe timpul stării de asediu, a mobilizării și a stării de război;

- evidența cetățenilor încorporabili se ține în scopul asigurării la nevoie a resurselor umane care vor avea obligația de a îndeplini serviciul militar în calitatea de militar în termen la declararea mobilizării, la instituirea stării de asediu sau a stării de război.

Scoaterea din evidență se face la sfârșitul anului în care aceștia împlinesc următoarele vârste, astfel:

rezerviștii se scot din evidență, funcție de corpul de care aparțin, la împlinirea:

- 63 ani pentru subofițeri, maiștri militari, ofițeri și generali;

- 45 ani pentru soldați și gradați în rezervă

cetățenii încorporabili se scot din evidență la împlinirea vârstei de 35 ani.

Funcție de anumite situații prezentate în lege, rezerviștii cât și cetățenii încorporabili pot fi scoși din evidența militară înainte de împlinirea vârstelor prezentate anterior. Pentru anumite situații scoaterea din evidență este definitivă iar pentru anumite situații scoaterea din evidență este temporară. Documentul de evidență care atestă lipsa obligațiilor militare este certificatul militar eliberat de către centrul militar.

Luarea inițială în evidența militară a categoriilor de persoane definite până acum se face de către personalul centrelor militare astfel:

- rezerviștii, odată cu primirea documentelor de evidență militară de la instituțiile cu atribuții în domeniul apărării la încetarea raporturilor de activitate ale acestora. Documentele de evidență militară ale acestora se trimit centrului militar pe raza căruia rezerviștii au domiciliul. Calitatea de rezervist este atestată de livretul militar. Acesta se înmânează rezerviștilor de către instituțiile în care și-au desfășurat activitatea sau de către centrul militar pe raza căruia își au domiciliul;

- cetățenii încorporabili, odată cu primirea în format electronic, până la 1 noiembrie a fiecărui an, de la structurile specializate ale Ministerului Administrației și Internelor, respectiv Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date pentru Evidența Persoanelor, a tabelelor nominale cu cetățenii români, bărbați, care urmează să împlinească 18 ani în anul următor. Calitatea de cetățean încorporabil este atestată de adeverința de recrutare. Aceasta se înmânează de către centrul militar la prezentarea acestora pentru luare în evidență conform prevederilor Legii 395/ 2005, lege privind suspendarea pe timp de pace a serviciului militar obligatoriu și trecerea la serviciul militar pe baza de voluntariat. Prezentarea pentru luarea în evidență trebuie să se facă în decurs de 6 luni de la împlinirea vârstei de 18 ani. De reținut că pentru primirea adeverinței de recrutare cetățenii

încorporabili se pot prezenta atât la centrul militar pe raza căruia își au domiciliul cât și la centrul militar pe raza căruia își au reședința.

## **II. Obligații privind comunicarea către centrul militar a anumitor informații necesare actualizării permanente a evidenței militare a cetățenilor încorporabili și rezerviștilor cu domiciliul în județul Vaslui**

În scopul evidențierii obligațiilor ce revin în acest domeniu, al ținerii evidenței militare, conducătorilor instituțiilor ce compun Colegiul Prefectural va trebui să invoc prevederile Legii 446/2006, lege privind pregătirea populației pentru apărare.

Urmare a acestor prevederi obligațiile ce revin conducătorilor instituțiilor prezente în Colegiul Prefectural le pot defini ca fiind de două feluri:

- obligații specifice domeniilor de activitate al anumitor instituții;
- obligații generale ce revin ca angajatori.

Din prima categorie de obligații, cele specifice domeniilor de activitate amintesc: structurilor specializate ale Ministerului Administrației și Internelor, respectiv I.P.J., I.J.J., B.J.A.B.D.E.P., le revin următoarele obligații privind evidența militară:

- a) să înmâneze cetățenilor încorporabili și rezerviștilor ordinele de chemare și să-i trimită la data, ora și locul prevăzute de acestea;
- b) să comunice centrelor militare, semestrial, situația cetățenilor români, încorporabili și rezerviști, cu domiciliul în străinătate;
- c) să urmărească, în baza măsurilor ordonate de organele de urmărire penală, și să conducă la locul indicat de acestea cetățenii încorporabili și rezerviștii neprezenți la încorporare sau mobilizare, mobilizați la locul de muncă, absenți nejustificat, precum și militarii dezertori;
- d) să întocmească anual tabele nominale cu cetățenii români, bărbați, care urmează să împlinescă 18 ani în anul următor și să le trimită centrului militar până la data de 1 noiembrie;
- e) să comunice centrelor militare, în termen de 10 zile, cazurile de deces ale cetățenilor încorporabili și rezerviștilor;
- f) să comunice lunar centrelor militare cetățenii încorporabili și rezerviștii care și-au schimbat domiciliul pe raza de competență, pe suport de memorare.

Structurile specializate ale Ministerului Administrației și Internelor situate în localitățile în care nu funcționează centre militare au, în plus față de cele specificate mai sus, următoarele obligații pe linia evidenței militare:

- a) să țină evidența nominală a cetățenilor încorporabili și a rezerviștilor;
- b) să actualizeze în documentele de evidență militară ale cetățenilor încorporabili și ale rezerviștilor datele privind luarea ori scoaterea din evidență, schimbarea domiciliului sau a reședinței și să le comunice lunar centrelor militare.

Pentru buna îndeplinire a acestor obligații precum și o bună colaborare între structurile județene specifice Ministerului Administrației și Internelor, respectiv I.P.J., I.J.J., B.J.A.B.D.E.P. și centrele militare sunt emise ordine comune semnate de conducătorii celor două ministere, al Apărării Naționale și al Administrației și Internelor, ordine care stabilesc în mod clar structurile cu sarcini în acest domeniu precum și modul de rezolvare. În general activitățile sunt organizate și desfășurate conform procedurilor stabilite. Principala greutate întâmpinată în desfășurarea acestor activități este dată de marea instabilitate la domiciliu a rezerviștilor, instabilitate care face ca în anumite situații să fie necesară selecționarea unui număr mai mare de rezerviști care să fie chemați la centrul militar pentru a asigura 100% necesarul de completat al unităților.

Directiei sanitare județene Vaslui îi revine obligația să întocmească și să transmită centrului militar anual, până la data de 1 noiembrie, tabelele nominale cu cetățenii români, bărbați, cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani, care au fost înregistrați cu afecțiuni medicale incompatibile cu îndeplinirea serviciului militar.

Referitor la această obligație aş putea arăta că există creat fluxul obținerii acestor date până la termenul stabilit prin lege dar ne confruntăm cu situația în care, în tabelele nominale primite

anual regăsim și persoane comunicate în anii anteriori și care în mod normal nu mai fac obiectul comunicării încă o dată. Tabelele nominale ce sunt întocmite ar trebui să cuprindă doar persoanele înregistrate cu astfel de afecțiuni în intervalul de timp trecut de la întocmirea ultimelor tabele și până în momentul întocmirii noilor tabele.

Inspectoratului Școlar Județean Vaslui îi revine obligația să asigure transmiterea de către școlile speciale, școlile profesionale speciale și centrele de reeducare la centrul militar, anual, până la data de 1 noiembrie, a tabelelor nominale cu tinerii care au urmat cursurile acestora, cu rezultatele examinărilor efectuate de comisiile de expertiză medicală, persoane cu handicap adulți din cadrul serviciului public de asistență socială al Consiliului Județean. Școlile respective comunică la timp centrului militar datele respective.

Referitor la obligațiile generale ca angajatori tuturor conducătorilor instituțiilor prezente în Colegiul Prefectural le revin sarcini așa cum sunt enumerate în Legea 446/2006, art. 46.

Referitor la aceste obligații aş putea arăta că marea majoritate a instituțiilor prezente în Colegiul Prefectural, ca și ceilalți angajatori de altfel, prezintă unele sincope cum ar fi:

- comunicarea cu mari întârzieri a modificărilor intervenite în datele de evidență ale rezerviștilor repartizați în planurile de mobilizare;
- nesolicitarea documentelor de evidență militară la angajare noilor angajați;
- neacordarea timpului necesar pentru clarificarea situației militare a angajaților care nu au documente de evidență militară.

Trebuie menționat că neîndeplinirea unora din aceste obligații sunt contravenții și ar putea fi sancționate, chiar dacă cuantumul amenzilor este mic, conform prevederilor art. 81 din Legea 446/2006.

Pentru informarea membrilor Colegiului Prefectural voi prezenta și actele normative care creează unele obligații în domeniul activităților specifice desfășurate de centrele militare.

Pentru o bună desfășurare a activităților de evidență militară personalul Centrului Militar Județean Vaslui a identificat unele posibilități de colaborare, pe care le-a și transpus în practică astfel:

- afișarea la sediul Oficiilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din mun. Vaslui, Bârlad, Huși și orașele Negrești și Murgeni a informațiilor necesare privind obligativitatea tinerilor care împlinesc vârsta de 18 ani, ca în termen de 6 luni, să se prezinte la centrul militar pentru luarea în evidență și înmânarea adeverinței de recrutare pentru cei ce sunt apți sau a certificatului militar celor care din anumite motive nu pot fi păstrați în evidența militară. Această măsură am luat-o ținând cont de faptul că la împlinirea vârstei de 18 ani sunt schimbate cărțile de identitate;
- întocmirea și înaintarea unor documentare cu modificările intervenite privind legislația în vigoare, instituțiilor publice și operatorilor economici cu sarcini la mobilizare;
- informarea lunară a structurilor din mediul rural subordonate I.P.J. Vaslui cu privire la modificările intervenite în datele de evidență.

Pe viitor intenționăm analizarea posibilităților de a desfășura și următoarele activități pentru a asigura o calitate sporită a ținerii evidenței militare:

- colaboarea cu A.J.O.F.M. Vaslui, în limita prevederilor legale, pentru obținerea informațiilor, în special pentru cetățenii încorporabili, referitor la acceptarea unui loc de muncă a celor care sunt șomeri;
- colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Vaslui pentru a putea afișa la sediile colegiilor și liceelor a informațiilor necesare tinerilor cu privire la obligativitatea prezentării acestora la centrul militar pentru luarea în evidență;
- colaborarea cu administrațiile publice locale de la nivel comunal pentru transmiterea informațiilor din domeniul evidenței militare și a obligațiilor ce revin membrilor comunității locale. Transmiterea informațiilor intenționăm a o face prin expunerea unor materiale la afișierile de la sediul acestor structuri.

**DI Prefect:** ce se intampla cu tinerii care nu se prezenta pentru luarea în evidență în decurs de 6 luni de la împlinirea vârstei de 18 ani, sunt sanctionati?

**DI Teofil Costin:** pot fi sanctionati conform legislatiei dar pana in acest moment nu s-au aplicat amenzi.

**DI. Prefect:** Daca nu mai sunt interventii, trecem la punctul 3, Diverse, si multumesc institutiilor participante in data de 24.09.2011, la proiectul de implicare sociala „Let's do it, Romania!” , aflat la a doua editie in acest an.

**DI. Prefect:** Daca nu sunt alte probleme declar inchise lucrarile sedintei Colegiului Prefectural de astazi. Va multumesc tuturor.

Intocmit,  
Finica Alexandru  
consilier